



Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie „WARMIŃSKO-MAZURSKIE Centrum Kompetencji i Kwalifikacji”

§ 1

Informacja o Projekcie

1. Projekt „WARMIŃSKO-MAZURSKIE Centrum Kompetencji i Kwalifikacji” numer **RPWM.02.03.02-28-0003/17** (nazywany w dalszej części regulaminu Projektem), realizowany jest przez **CENTRUM ROZWOJU SPOŁECZNO-EKONOMICZNEGO (Partnera Wiodącego Projektu/Beneficjenta Projektu) oraz Stowarzyszenie „Wolna Przedsiębiorczość” Oddział Terenowy w Gdańsku (Partnera Projektu)** w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa: 2 Kadry dla gospodarki, Działanie: 2.3 Rozwój kompetencji i umiejętności osób dorosłych, Poddziałanie: 2.3.2 Rozwój kompetencji i umiejętności zawodowych osób dorosłych, Priorytet inwestycyjny: 10 iv Lepsze dostosowanie systemów kształcenia i szkolenia do potrzeb rynku pracy, ułatwianie przechodzenia z etapu kształcenia do etapu zatrudnienia oraz wzmacnianie systemów kształcenia i szkolenia zawodowego i ich jakości, w tym poprzez mechanizmy prognozowania umiejętności, dostosowania programów nauczania oraz tworzenia i rozwoju systemów uczenia się poprzez praktyczną naukę zawodu realizowaną w ścisłej współpracy z pracodawcami współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Miejsce realizacji Projektu: Projekt realizowany **na terenie całego województwa warmińsko-mazurskiego**.
3. Projekt ma na celu kompleksowe wsparcie osób dorosłych zainteresowanych z własnej inicjatywy podnoszeniem (zdobywanie lub uzupełnianie kompetencji lub kwalifikacji) poziomu kompetencji i umiejętności zawodowych w formach pozaszkolnych poprzez udział w kursach zawodowych/szkoleniach (nadających kwalifikacje lub kompetencje) w zawodzie:
 - 3.1 instalatora systemów fotowoltaicznych,
 - 3.2 instalatora słonecznych systemów grzewczych,
 - 3.3 instalatora pomp ciepła,
 - 3.4 operatora CNC,
 - 3.5 spawacza TIG,
 - 3.6 spawacza MAG,
 - 3.7 programisty aplikacji WEB,
 - 3.8 programisty Android,
 - 3.9 programisty aplikacji iOS
4. Okres realizacji Projektu: **od 01-03-2018 do 29-02-2020 r.**



§ 2

Grupa docelowa i formy wsparcia

1. Grupa docelowa

1. Projekt ukierunkowany jest na dostosowanie do potrzeb rynku pracy kompetencji i umiejętności 480 osób dorosłych (w tym 50 kobiet), (uczących się, pracujących lub zamieszkujących w rozumieniu przepisów KC na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego), z własnej inicjatywy zainteresowanych ich zwiększeniem w formach pozaszkolnych poprzez udział w kursach zawodowych (nadających kwalifikacje lub kompetencje), z wyłączeniem osób prowadzących działalność gospodarczą.
2. W ramach w/w grupy docelowej:
 - a) **osoby o niskich kwalifikacjach (do poziomu ISCED3 włącznie - ponadgimnazjalne)** - będą stanowiły, co najmniej 30% Uczestników/czek Projektu (144 osoby);
 - b) **osoby niepełnosprawne (ON)** - będą stanowiły, co najmniej 5% Uczestników/czek Projektu (24 osoby).

2. Formy wsparcia

W ramach Projektu „**WARMIŃSKO-MAZURSKIE Centrum Kompetencji i Kwalifikacji**” realizowane są następujące formy wsparcia odpowiadające na potrzeby pracodawców branż: jachtowej, OZE oraz IT, dostosowane do indywidualnych potrzeb Uczestników/czek Projektu udzielane w kompleksowej formie:

1. **Kursy zawodowe/szkolenia wraz z egzaminami prowadzące do uzyskania kwalifikacji zawodowych oraz kursy/szkolenia prowadzące do uzyskania kompetencji zawodowych – dofinansowane w 95% wartości danego kursu/szkolenia i egzaminu. W ramach kursów zawodowych/szkożeń w Projekcie realizowane będą:**
 - 1.1 kursy zawodowe wynikające z potrzeb branży OZE – (odnawialnych źródeł energii), pozwalające na uzyskanie i potwierdzenie Uczestnikowi/czce Projektu kwalifikacji zweryfikowanych w procesie obiektywnej walidacji i certyfikacji zewnętrznej, w tym:
 - kurs instalatora systemów fotowoltaicznych (7 grup x 16 osób),
 - kurs instalatora słonecznych systemów grzewczych (1 grupa x 16 osób),
 - kurs instalatora pomp ciepła (1 grupa x 16 osób),
 - 1.2 kursy zawodowe wynikające z potrzeb branży jachtowej, w tym:
 - kurs operator maszyn CNC (6 grup. x 16 osób.) - pozwalający na uzyskanie i potwierdzenie Uczestnikowi/czce Projektu, w procesie obiektywnej walidacji, stosownym zaświadczeniem nabytych kompetencji,



- kurs Spawanie blach i rur spoinami pachwinowymi: metoda MAG (135) (2 grupy. x 16 osób) - pozwalający na uzyskanie i potwierdzenie Uczestnikowi/czce Projektu kwalifikacji zweryfikowanych w procesie obiektywnej walidacji i certyfikacji zewnętrznej,
 - kurs z zakresu Spawania metodą TIG (141) (2 grupy x 16 osób) - pozwalający na uzyskanie i potwierdzenie Uczestnikowi/czce Projektu kwalifikacji zweryfikowanych w procesie obiektywnej walidacji i certyfikacji zewnętrznej,
- 1.3 kursy zawodowe wynikające z potrzeb branży IT – (Information Technology), pozwalające na uzyskanie i potwierdzenie Uczestnikowi/czce Projektu w procesie obiektywnej walidacji, stosownym zaświadczeniem nabytych kompetencji, w tym:
- kurs programowanie aplikacji WEB (5 grup x 16 osób),
 - kurs programowanie Android (4 grupy x 16 osób),
 - kurs programowanie aplikacji iOS (2 grupy x 16 osób).

§ 3

Rekrutacja

1. Rekrutacja do Projektu prowadzona jest przez **CENTRUM ROZWOJU SPOŁECZNO-EKONOMICZNEGO**.
2. Rekrutacja prowadzona jest zgodnie z zasadą równości szans i płci oraz zrównoważonego rozwoju.
3. Rekrutacja do Projektu prowadzona jest w sposób otwarty i ciągły - do wyczerpania miejsc na daną grupę szkoleniową z określonej tematyki **z uwzględnieniem zapisów pkt 6 niniejszego paragrafu**.
4. W przypadku wyczerpania miejsc na daną grupę szkoleniową z określonej tematyki tworzone będą listy rezerwowe.
5. W przypadku rezygnacji z udziału w Projekcie osoby znajdującej się na liście uczestników, jej miejsce zajmie osoba z listy rezerwowej.
6. Preferowane są kobiety, osoby niepełnosprawne, z wykształceniem co najwyżej gimnazjalnym, nieposiadające kwalifikacji zawodowych. Jednoznaczne przyporządkowanie danej osoby do poszczególnych w/w kategorii osób daje dodatkowe punkty wagowe, odpowiednio:
 - + 30% - kobieta,
 - + 30% - osoba niepełnosprawna¹,

¹ Należy dołączyć orzeczenie o stopniu niepełnosprawności w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.) lub orzeczenie albo inny dokument, o którym mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2011 r. Nr 231, poz. 1375, z późn. zm.). Potwierdzeniem statusu osoby niepełnosprawnej może być w szczególności orzeczenie o niepełnosprawności wydane przez powiatowy zespół ds. orzekania o niepełnosprawności oraz orzeczenia lekarzy orzeczników ZUS i inne równoważne orzeczenia (KRUS, służby mundurowe itd.). Pozostałe osoby (np. osoba ze stwierdzonymi zaburzeniami psychicznymi) na potwierdzenie statusu osoby niepełnosprawnej mogą przedstawić inny niż orzeczenie o niepełnosprawności dokument poświadczający stan zdrowia wydany przez lekarza, np. orzeczenie o stanie zdrowia lub opinię.



- + 20% - osoba z wykształceniem nie wyższym niż gimnazjalne,
+ 20% - osoba nieposiadająca kwalifikacji zawodowych.
7. Osoba zainteresowana udziałem w Projekcie winna w pierwszej kolejności wypełnić formularz zgłoszeniowy stanowiący **załącznik numer 1 do niniejszego regulaminu i dostarczyć go do Biura Projektu.**
 8. Wypełnienie formularza zgłoszeniowego i dostarczenie go do Biura Projektu jest równoznaczne ze zgłoszeniem się do procesu rekrutacji Uczestników/czek Projektu i akceptacją postanowień Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie „**WARMIŃSKO-MAZURSKIE Centrum Kompetencji i Kwalifikacji**”.
 9. **Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie „WARMIŃSKO-MAZURSKIE Centrum Kompetencji i Kwalifikacji” wraz z wszelką dokumentacją stanowiącą załączniki do w/w regulaminu (zał. 1 formularz zgłoszeniowy, zał. 2 deklaracja uczestnictwa, zał. 3 oświadczenia, zał. 4 ankiety monitoringowo/ewaluacyjne, zał. 5 umowa uczestnictwa w Projekcie) dostępny jest w CENTRUM ROZWOJU SPOŁECZNO-EKONOMICZNEGO Biuro Projektu Plac Słowiański 2, 82-300 Elbląg oraz w Internecie - strona www Partnera Wiodącego Projektu/Beneficjenta Projektu oraz Partnera Projektu.**
 10. Na podstawie wstępnej weryfikacji, w oparciu o formularz zgłoszeniowy stanowiący **załącznik numer 1 do niniejszego regulaminu**, Kandydat/ka zostanie poinformowany/a o zakwalifikowaniu się do udziału w Projekcie za pomocą poczty elektronicznej lub telefonicznie. **Na tej podstawie zostanie poproszony o przedłożenie uzupełnionych, pozostałych dokumentów stanowiących załączniki do niniejszego regulaminu.**
 11. **Partner Wiodący Projektu/Beneficjent Projektu** zastrzega sobie prawo do zmiany postępowania rekrutacyjnego w przypadku liczby zgłoszonych kandydatów uniemożliwiającej utworzenie grupy szkoleniowej lub w przypadku wyczerpania liczby miejsc na poszczególne formy wsparcia w ramach Projektu.
 12. **Partner Wiodący Projektu/Beneficjent Projektu** zastrzega sobie prawo do żądania przedłożenia przez Uczestnika/czkę Projektu dodatkowych dokumentów, potwierdzających kwalifikowalność Uczestnika/czki Projektu do udziału w nim i korzystania z form wsparcia w ramach Projektu².

² W przypadku osób niepełnosprawnych należy dołączyć orzeczenie o stopniu niepełnosprawności w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.) lub orzeczenie albo inny dokument, o którym mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2011 r. Nr 231, poz. 1375, z późn. zm.).

Potwierdzeniem statusu osoby niepełnosprawnej może być w szczególności orzeczenie o niepełnosprawności wydane przez powiatowy zespół ds. orzekania o niepełnosprawności oraz orzeczenia lekarzy orzeczników ZUS i inne równoważne orzeczenia (KRUS, służby mundurowe itd.). Pozostałe osoby (np. osoba ze stwierdzonymi zaburzeniami psychicznymi) na potwierdzenie statusu osoby niepełnosprawnej mogą przedstawić inny niż orzeczenie o niepełnosprawności dokument poświadczający stan zdrowia wydany przez lekarza, np. orzeczenie o stanie zdrowia lub opinię.



§ 4

Prawa i obowiązki Uczestników Projektu

1. Osoba zakwalifikowana do Projektu staje się Uczestnikiem/czką Projektu od momentu **podpisania Umowy uczestnictwa w Projekcie**, na podstawie, której weźmie udział w kursie zawodowym/szkoleniu wraz z egzaminem **prowadzącym do uzyskania kwalifikacji zawodowych lub kursie/szkoleniu prowadzącym do uzyskania kompetencji zawodowych** - dostosowanym do indywidualnych potrzeb Uczestników/czek Projektu udzielanym w kompleksowej formie.
2. Uczestnik/czka Projektu zobowiązany jest do uczestnictwa i obecności w trakcie realizowanego wsparcia wskazanego w **§ 4 pkt 1** (dopuszcza się maksymalnie 20% nieobecności, pod warunkiem złożenia pisemnego usprawiedliwienia/wyjaśnienia i dokumentu potwierdzającego wystąpienie okoliczności uniemożliwiających uczestnictwo), przy czym uczestnictwo w egzaminach wewnętrznych/zewnętrznych jest w 100 % obowiązkowe.
3. Uczestnik/czka Projektu zobowiązany/na jest do dostarczenia wszystkich wymaganych oświadczeń i dokumentów związanych z realizacją Projektu, w terminie wskazanym przez **Partnera Wiodącego Projektu/Beneficjenta Projektu** (m.in. dokumenty - załączniki do niniejszego Regulaminu).
4. Przekroczenie dozwolonej nieobecności (20%) będzie skutkowało, prawem **Partnera Wiodącego Projektu/Beneficjenta Projektu** do skreślenia Uczestnika/czki z listy Uczestników/czek Projektu (jego/jej miejsce zajmie pierwsza chętna osoba z listy rezerwowej, w przypadkach, kiedy będzie to możliwe), niemożliwością przystąpienia do egzaminu potwierdzającego nabyte kwalifikacje/kompetencje, tym samym nieotrzymania zaświadczenia/certyfikatu potwierdzającego nabyte kwalifikacje/kompetencje, oraz obowiązkiem zwrotu przez Uczestnika/czkę poniesionych przez Lidera Projektu kosztów udzielonego wsparcia.
5. Uczestnik/czka Projektu zostaje skreślony/na z listy Uczestników/czek Projektu w przypadku naruszenia swoich obowiązków wymienionych w niniejszym regulaminie oraz w **Umowie uczestnictwa w Projekcie**.
6. W przypadku skreślenia Uczestnika/czki z udziału w Projekcie, Uczestnik/czka Projektu bez dodatkowego wezwania zobowiązany/na jest do zwrotu otrzymanych materiałów dydaktycznych i odzieży ochronnej (jeśli je otrzymał/ła).

§ 5

Zasady monitoringu

1. Uczestnik/czka Projektu zobowiązany/na jest do każdorazowego potwierdzania swojej obecności na zajęciach.



2. Potwierdzenie obecności następuje poprzez złożenie podpisu na liście obecności.
3. Uczestnik/czka Projektu zobowiązany/na jest do wypełniania ankiet monitorujących/ewaluacyjnych w trakcie uczestnictwa w Projekcie oraz po jego zakończeniu.
4. Uczestnik/czka Projektu zobowiązany/na do informowania **Partnera Wiodącego Projektu/Beneficjenta Projektu** o ewentualnych zmianach swojej sytuacji zawodowej i innych zmianach mających wpływ na kwalifikowalność Uczestnika/czki do korzystania ze wsparcia w ramach Projektu.
5. Uczestnik/czka Projektu zobowiązany/na jest do składania podpisów na listach dokumentujących otrzymanie materiałów szkoleniowych, odzieży roboczej itp.

§ 6

Polityka prywatności i poufności

Założenia dotyczące Projektu oraz związana z nim dokumentacja, poza informacjami udostępnionymi publicznie, są informacjami poufnymi, udostępnianymi na żądanie jedynie uprawnionym organom kontroli. Osobom zakwalifikowanym do Projektu oraz Uczestnikom/czkom Projektu przysługuje prawo wglądu jedynie do dokumentów dotyczących ich osoby. Zaznacza się jednocześnie, że dokumenty złożone na etapie rekrutacji, jak i trwania Projektu stanowią dokumentację Projektu i nie podlegają zwrotowi.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane są przez **Partnera Wiodącego Projektu/Beneficjenta Projektu**.
2. Ostateczna interpretacja Regulaminu należy do **Partnera Wiodącego Projektu/Beneficjenta Projektu** w oparciu o akty prawne obowiązujące w prawie polskim i wytyczne obowiązujące dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020.
3. **Partner Wiodący Projektu/Beneficjent Projektu** zastrzega sobie prawo wprowadzania zmian i uzupełnień do niniejszego Regulaminu.
4. Dokumentacja będąca podstawą do rekrutacji i udziału w Projekcie, stanowiąca załączniki do niniejszego Regulaminu, przygotowana przy użyciu innych formularzy, wypełniona niekompletnie, podpisana nieczytelnie lub podpisana przez osobę inną niż zgłaszana do udziału w Projekcie, będzie odrzucana.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem **1 marca 2018 roku**.



Załączniki do niniejszego Regulaminu:

1. Formularz zgłoszeniowy.
2. Deklaracja uczestnictwa w Projekcie.
3. Oświadczenie Uczestnika/czki Projektu.
4. Ankieta badawcza – sytuacja Uczestnika/czki po zakończeniu udziału w projekcie (wzór).
5. Umowa uczestnictwa w Projekcie (wzór).